

Приложение № 1
к Положению о формировании государственного задания
на оказание государственных услуг (выполнение работ) в
отношении федеральных государственных учреждений и
финансовом обеспечении выполнения государственного
задания

(в ред. Постановлений Правительства РФ
от 09.07.2019 № 873, от 16.07.2020 № 1052)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Управления образованием администрации Перелюбского муниципального района
Саратовской области

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя
средств федерального бюджета, федерального государственного учреждения)

Начальник управления
образованием
(должность)



А.С. Беркалиев

(расшифровка подписи)

г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1



Форма по ОКУД

на 20 23 год и на плановый период 20 24 и 20 25 годов

Дата начала действия

Дата окончания действия ²

Код по сводному реестру

Наименование муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

Вид деятельности муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

муниципальное общеобразовательное учреждение " Средняя
общеобразовательная школа им. П.Н. Бережнова села Нижняя
Покровка Перелюбского муниципального района Саратовской
области". Филиал " МОУ " СОШ им. П.Н. Бережнова села Нижняя
начальное общее образование, основное общее образование,
среднее общее образование

По ОКВЭД

85.14

По ОКВЭД

По ОКВЭД

(указываются виды деятельности муниципального
учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	
Дата окончания действия ²	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	85.14
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах³Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги

физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ²	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги			Доступность (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁴				
	наименование показателя ¹	наименование показателя ²	наименование показателя ³	наименование показателя ¹	наименование показателя ²		наименование показателя ³	единицы измерения		20 23 год	20 24 год	20 25 год	в процентах	в абсолютных величинах
								наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁶	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
8010120-99-0-5 A81A292001	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	физические лица	Образовательная организация	очень		уровень освоения обучающимися общеобразовательной программы начального общего образования по завершении уровня начального общего образования	процент	744	100	100	100	3		
8021110-99-0-5 A96AЮ38001	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	физические лица	Образовательная организация	очень		освоение обучающимися общеобразовательной программы основного общего образования по завершении уровня основного общего образования*	процент	744	99	97	97	3		

8021120.996.5 Б11АЮ58001	Реализация основных образовательных программ среднего общего образования	физическое лицо	Образовательная организация	очная		Уровень освоения обучающимися общеобразователь ной программы среднего общего образования по завершении уровня среднего общего образования	процент	744	100	100	100	3	
						Доля родителей, удовлетворенны х качеством образовательной услуги	процент		100	97	100	3	
	Реализация программ дополнительно го образования	физическое лицо	Образовательная организация	очная			процент		91	94	100	3	

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги

Уникальный номер регистрационной записи ¹	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги ²			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги ³		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁴			Действует ли (или было) отклонение от условий	в абсолютных значениях	
	минимальное значение показателя ²	максимальное значение показателя ²	планируемое значение показателя ²	минимальное значение показателя ³	максимальное значение показателя ³	единица измерения показателя ⁵	единицы измерения		20 21 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)	20 22 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)			в
							наименование ⁶	код по ОКЕИ ⁷									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
0010120799 0.6.0403.0.99 3001	не указано	не указано	очередь			число обучающихся	человек		44	38	27						
число обучающихся						человек		48	52	36							
число обучающихся						человек		32	49	28							

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

1 правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	
1	2	3	4	
Закон	Минобнауки	29.12.2012	273	
Постановление	Администрация Перелобского муниципального района Саратовской области	24.08.2020	183	
Распоряжение	Администрация Перелобского муниципального района Саратовской области	18.08.2022	150	

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказ Минобрнауки от 01.07.2013 №499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам". Постановление администрации Перелобского муниципального района Саратовской области № 183 от 24.08.2020, Распоряжение администрации Перелобского муниципального района Саратовской области "Об организации горячего питания учащихся муниципальных образовательных учреждений Перелобского муниципального района в 2022-2023 гг. № 150 от 18.08.2022 г.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования 1	Состав размещаемой информации 2	Частота обновления информации 3
Размещение информации в сети Интернет	В соответствии со ст.29 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Информация об утверждении муниципального задания с указанием показателей объема и качества	По мере обновления, не реже 1 раза в месяц
Предоставление сведений на родительских собраниях. Обращение родителей по вопросам обучения и воспитания обучающихся	Информация о программах, режиме работы, текущей и итоговой успеваемости обучающихся	Не реже 1 раза в квартал
По телефону, в письменной форме, по почте, по электронной почте	Информация о процедуре оказания муниципальной услуги	По мере обращения

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) ⁵			Допустимое (возможное) отклонение от	
	наименование показателя ³	наименование показателя ³	наименование показателя ³	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁷	единица измерения	описание работы	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)		в процентах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления⁷

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания учреждения; иные случаи наступления ситуации, делающей выполнение задания невозможным; исключение государственной услуги (работы) из перечня государственных услуг (работ);
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания иные основания, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3

Рассмотрение отчетов о выполнении муниципальных заданий	Ежегодно	Управление образованием администрации Перелюбского муниципального района Саратовской области
Внешний контроль: оперативный	По мере поступления информации, подтверждаемой доказательствами о наличии признаков нарушений	Администрация ОУ
Плановый	В соответствии с планом работы ОУ	Администрация ОУ
Выездная проверка	В соответствии с планом работы Управления образованием	Управление образованием администрации Перелюбского муниципального района Саратовской области

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

основной отчет - 1 раз в год; предварительный отчет - 1 раз в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания

предварительный отчет о предполагаемом выполнении муниципального задания представляется не позднее 20 сентября

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания¹⁰

Допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания в % - 5

¹ Номер государственного задания присваивается в системе "Электронный бюджет".² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.³ Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, и единицами их измерения.⁵ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).⁷ Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.⁸ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.⁹ Заполняется в целом по государственному заданию.¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего государственного задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения государственного задания (части государственного задания). В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении государственного задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения государственного задания в процентах от годового объема оказания государственных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для государственного задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания государственных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).