

Рассмотрено  
на Педагогическом совете  
31.01.2019г протокол №5

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ СОШ им. П.Н. Бережнова села  
Нижняя Покровка Перелюбского муниципального  
района Саратовской области

Н.С. Завгороднева  
Приказ № 21 от «31» января 2019 г.

Положение

**о детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием  
при муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя  
общеобразовательная школа им. П.Н. Бережнова села Нижняя  
Покровка Перелюбского муниципального района Саратовской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в МОУ «СОШ им. П.Н. Бережнова села Нижняя Покровка».

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.12.2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования РФ от 13.07.2001 г. №2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей дневного пребывания, лагерей труда и отдыха», Уставом школы.

1.3. Лагерь с дневным пребыванием (далее - лагерь) – это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с учащимися общеобразовательных учреждений района, с пребыванием обучающихся в дневное время и организацией их питания. Лагерь создается по желанию и запросам родителей (законных представителей).

1.4. Деятельность лагеря регламентируется Уставом школы, правилами поведения обучающихся, правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами при организации различных мероприятий, настоящим положением.

1.5. Общее руководство и контроль каникулярной занятости учащихся осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

В данном документе  
прономеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью 6 листа  
Директор МОУ «СОШ им. П.Н.

**2. Основные задачи**

2.1. Создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся и воспитанников, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

2.2. Формирование чувства патриотизма, гордости за свою Родину, высокой духовной и моральной культуры, взаимопомощи и товарищеской поддержки.

2.3. Создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся, воспитанников с учетом возрастных особенностей.

2.4. Организация содержательной и познавательной программы направленной на развитие разносторонних способностей и интересов через различные виды деятельности.

### **3. Организация и содержание деятельности**

3.1. Лагерь открывается на основании приказа по Учреждению, и комплектуются из учащихся школы в возрасте с 7 до 16 лет. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).

2

3.2. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся и воспитанники из категории детей (семей), находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.3. В лагере организуются отряды с учетом возрастных особенностей и интересов учащихся, строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических норм и правил, техники безопасности и охраны труда.

3.4. Содержание работы лагеря строится по его плану на принципах демократии и гуманизма, развития инициативы и самостоятельности, привития норм здорового образа жизни.

3.5. В лагере создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, трудового воспитания, развития творческих способностей детей.

3.6. Коллектив лагеря самостоятельно определяет программу деятельности, распорядок дня.

3.7. Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря, передаются во временное пользование в период работы лагеря администрацией школы.

3.8. Функционирование лагеря начинается после приемки городской комиссией с составлением акта установленной формы.

3.9. Лагерь функционирует в период каникул 1 смену, сроком не менее 21 дня.

3.10. Питание детей организуется обслуживающей МОУ «СОШ им. П.Н. Бережнова села Нижняя Покровка» организацией в столовой учреждения в пределах средств выделенных на проведение и организацию работы лагеря.

### **3. Кадровое обеспечение**

4.1. Приказом по школе назначаются начальник лагеря, воспитатели (из числа педагогов школы), вожатая, руководитель физического воспитания из числа педагогических работников Учреждения.

4.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, согласовывая деятельность с администрацией школы: утверждает штатное расписание, издает приказы, распоряжения, разрабатывает и утверждает должностные инструкции, проводит инструктаж с персоналом по ТБ, профилактике травматизма, составляет график работы персонала, отчитывается о жизнедеятельности лагеря, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительными и спортивными учреждениями.

4.3. Воспитатели, вожатые и руководитель физического воспитания работы осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

4.4. Для работы в должности помощника воспитателя могут привлекаться обучающиеся 8–10 классов (достигшие возраста 14 лет) работающие в трудовых отрядах.

### **5. Охрана жизни и здоровья детей**

5.1. Начальник лагеря, воспитатели, вожатые, руководитель физического воспитания несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере в пределах, возложенных на них обязанностей.

5.2. Педагогические сотрудники, работающие в лагере, и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности,

правила пожарной безопасности, правила дорожного движения, правила поведения на воде и в общественных местах, санитарные нормы и правила.

5.3. Начальник лагеря проводит инструктаж по безопасности жизнедеятельности для сотрудников, а воспитатели – для детей под личную роспись инструктируемых.

5.4. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.5. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность повар школьной столовой

Контроль качества питания на время работы лагеря осуществляет бракеражная комиссия, утвержденная приказом директора школы.

5.6. Организация походов и экскурсий производится на основании распоряжений начальника лагеря.

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия – до момента введения нового Положения.