

Рассмотрено на заседании Педагогического
совета
Протокол № 5 от 31.01.2019 года

Утверждаю
Директор МОУ «СОШ им. П.Н. Бережнова села Нижняя
Покровка Перелюбского муниципального района
Саратовской области»
Н.С. Завгороднева/
Приказ № 21 от 31.01.2019

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении предметных (тематических) недель муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа им. П.Н. Бережнова села Нижняя Покровка Перелюбского муниципального района Саратовской области»

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, организацию и порядок проведения предметных (тематических) недель муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа им. П.Н. Бережнова села Нижняя Покровка Перелюбского муниципального района Саратовской области»

1.2. Школьные предметные (тематические) недели проводятся ежегодно с целью повышения профессиональной компетентности учителей в рамках планирования методической и опытно-экспериментальной работы, а также для развития познавательной и творческой активности обучающихся.

1.3. Задачи предметной недели:

- совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам;
- выявление обучающихся, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины или образовательной области;
- формирование банка педагогических технологий для развития учащихся в области науки, техники, художественного творчества.

1.4. В зависимости от плана работы МО, количества учителей конкретного профиля, количества планируемых дел в школе могут проводиться предметные (тематические) недели, предметные (тематические) декады, дни предмета.

II. Организация и порядок проведения предметной (тематической) недели.

1. Предметная (тематическая) неделя проводится в соответствии с планом работы школы и планом работы МО
2. Тематика предметной недели определяется на заседании методического объединения в начале учебного года.
3. Мероприятия должны соответствовать целям и тематике недели.
4. Организатором предметной недели является методическое объединение
5. Участниками предметной недели являются:
 - все учителя, преподающие предмет или группу дисциплин образовательной области, по которым проводится предметная неделя;
 - ученики школы, изучающие предмет или образовательную область, по которым проводится предметная неделя.
6. В рамках предметной недели могут проводиться:
 - нетрадиционные уроки по предмету;
 - внеклассные мероприятия;

В данном документе
пронумеровано, прошнуровано и
подписано

- интеллектуальные марафоны, конкурсы эрудитов;
 - защита творческих проектов;
 - общешкольные мероприятия;
 - театрализованные представления;
 - коллективные творческие дела;
 - другие формы учебно-воспитательной деятельности.
7. При составлении плана недели учитывать:
- занятость всех учителей МО;

- разнообразные формы проведения уроков и мероприятий;
- составление четкого графика мероприятий с указанием даты, времени и ответственного, который подается заместителю директора по УВР за неделю до проведения творческой недели.

8. Обсуждение плана-графика творческой недели происходит на планерке, после чего утверждается заместителем директора по УВР.

9. Каждому учителю-предметнику необходимо провести не менее одного урока или внеклассного мероприятия в рамках темы предметной (тематической) недели.

11. Проведение предметной недели должно сопровождаться разнообразной наглядной информацией, которая располагается в различных помещениях школы.

II. Подведение итогов предметной недели

1. По окончании предметной недели на заседании МО проводится анализ мероприятий, организованных в ходе недели.

2. По итогам предметной недели формируются и помещаются в папку методического объединения следующие документы:

- план предметной недели;
- тексты заданий для проведения предметных олимпиад, интеллектуальных конкурсов и протоколы с их результатами;
- планы или сценарии открытых мероприятий;
- анализ итогов предметной недели.

3. По итогам предметной недели заместителю директора школы по УВР сдаются следующие документы:

- график проведения предметной недели;
- тексты заданий для проведения предметных олимпиад и протоколы с их результатами;
- отчет по итогам предметной недели с указанием Ф.И.О. педагогических работников и учащихся для поощрения.

4. Результаты проведения предметной недели отражаются в итоговом приказе директора школы.

5. Поощрение учителей и обучающихся по итогам предметных (тематических) недель.

- За проведенные мероприятия на уровне школы и личный вклад в организацию, и проведение предметной недели (декады) учителям начисляются баллы при распределении стимулирующей части ФОТ.

- Всем учителям, принявшим участие в проведении предметной недели, выдаются сертификаты участия.

- По результатам проведенной недели учитель может быть награжден грамотой за высокий уровень организации и проведения предметной недели (декады) в школе.

- Отличившиеся при проведении мероприятий обучающиеся могут быть награждены грамотами за достигнутые успехи и активное участие на основе представления учителей-предметников.

Срок действия данного Положения - до внесения соответствующих изменений.