

<p>Рассмотрено на заседании Педагогического совета протокол №5 от 31.01.2019 года.</p>	<p>Согласовано Председатель Управляющего совета <i>Роднова</i> С.В. Роднова Протокол №3 от 30.01.2019 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Директор МОУ « СОШ им. П.Н. Бережнова села Нижняя Покровка Перелюбского муниципального района Саратовской области» И.С. Завгороднева Приказ №21 от 31 января 2019 года</p> 
--	--	---

**Положение
об основной образовательной программе начального общего
образования муниципального общеобразовательного учреждения
« Средняя общеобразовательная школа им. П.Н. Бережнова села
Нижняя Покровка Перелюбского района Саратовской области»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ; федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (утвержден приказом МОиН РФ от 06.10.2009 года № 373), Примерной основной образовательной программой начального общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 8 апреля 2015 г. № 1/15, в редакции протокола № 3/15 от 28.10.2015), Уставом школы.

1.2. Основная образовательная программа начального общего образования (далее ООП НОО) МОУ « СОШ им. П.Н. Бережнова села Нижняя Покровка» (далее – школа) определяет содержание образования и организацию образовательного процесса в школе на уровне начального общего образования. Является частью образовательной программы школы и дополняет ее в части выполнения федерального государственного образовательного стандарта.

1.3. ООП НОО направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, на создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

1.4. ООП НОО разрабатывается на основе примерной основной образовательной программы начального общего образования.

1.5. ООП НОО учитывает тип Школы, а также образовательные потребности и запросы обучающихся, воспитанников, их родителей (законных представителей), общественности и социума.

1.6. ООП НОО обеспечивает достижение обучающимися результатов освоения ООП в соответствии с требованиями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом.

В данном документе
прономеровано, прошнуровано и
скреплено печатью листа
Директор МОУ « СОШ им. П.Н.

1.7. В соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» образовательная программа разрабатывается, утверждается и реализуется школой самостоятельно.

1.8. Образовательная программа школы рассматривается педагогическим советом школы и утверждается приказом директора школы.

1.9. Школа обеспечивает ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) как участников образовательных отношений:

– с уставом и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности в школе;

– с их правами и обязанностями в части формирования и реализации ООП НОО, установленными законодательством Российской Федерации и уставом школы.

1.10. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся в части, касающейся участия в формировании и обеспечении освоения всеми детьми основной образовательной программы, закрепляются в договоре, отражающем ответственность субъектов образования за конечные результаты освоения ООП НОО.

2. Структура Основной образовательной программы начального общего образования

2.1. Содержание основной образовательной программы образовательной организации отражает требования ФГОС НОО и содержит три основных раздела: целевой, содержательный и организационный.

2.1.1. Целевой раздел определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации основной образовательной программы, конкретизированные в соответствии с требованиями ФГОС НОО и учитывающие региональные, национальные и этнокультурные особенности народов Российской Федерации, а также способы определения достижения этих целей и результатов.

Целевой раздел включает:

– пояснительную записку;

– планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы;

– систему оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

2.1.2. Содержательный раздел определяет общее содержание начального общего образования и включает образовательные программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов, в том числе:

– программу формирования универсальных учебных действий у обучающихся;

– программы отдельных учебных предметов, курсов;

– программу духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся;

– программу формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни;

– программу коррекционной работы.

2.1.3. Организационный раздел устанавливает общие рамки организации образовательной деятельности, а также механизм реализации компонентов основной образовательной программы.

Организационный раздел включает:

- учебный план начального общего образования;
- план внеурочной деятельности;
- календарный учебный график;
- систему условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС НОО.

3. Управление образовательной программой.

3.1. Структура управления ООП НОО представлена коллегиальными органами управления: педагогическим советом школы, администрацией школы, а также при возможности рабочей группой по введению ФГОС НОО, школьными методическими объединениями. Решения данных органов в сфере определения содержания и реализации ООП НОО является обязательным для исполнения для всех участников образовательного процесса: педагогов, учащихся, родителей.

3.1.1. Педагогический совет рассматривает и принимает ООП НОО и учебный план школы, изменения и дополнения в содержание ООП НОО, программы учебных дисциплин и курсов вариативного компонента учебного плана. Обеспечивает определение перспектив развития ООП НОО и способствует их реализации посредством объединения усилий учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).

3.1.2. Директор школы:

- утверждает ООП НОО;
- утверждает изменения и дополнения в содержание ООП НОО;
- утверждает учебный план школы на текущий учебный год;
- утверждает рабочие программы учебных предметов и курсов;
- утверждает программы внеурочной деятельности;
- обеспечивает стратегическое управление реализацией ООП НОО;
- обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных ООП НОО;
- создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения ООП НОО;
- ежегодно представляет публичный доклад о выполнении ООП, обеспечивает его размещение на сайте школы.

3.1.3. Заместитель директора школы по УВР:

- координирует разработку ООП НОО в соответствии с данным Положением;
- организуют на основе ООП НОО образовательный процесс на уровне начального общего образования;
- осуществляют контроль и анализ выполнения учебных программ;
- осуществляет мониторинг достижения планируемых результатов освоения ООП НОО (предметных, метапредметных);
- осуществляет организацию и мониторинг занятий по внеурочной деятельности;
- обеспечивает контроль и анализ реализации программ внеурочной деятельности;
- обеспечивает проектирование системы воспитательной работы в школе;
- осуществляет организацию воспитательной деятельности;

– обеспечивает контроль и анализ воспитательной работы.

3.1.4.Заместитель директора по ВР:

-обеспечивает проектирование системы воспитательной работы в школе;

- осуществляет организацию воспитательной работы;

-обеспечивает контроль и анализ воспитательной работы.

3.1.5.Совещания при директоре повышают квалифицированность и конкретность управленческих решений, исключая параллелизм в работе руководителей школы по управлению реализацией ООП НОО

4. Заключительные положения.

В Положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством.